

Töölepingu Erakorraline Ülesütlemine

1. Lepingu Eesmärk

Käesolev leping sätestab töölepingu erakorralise ülesütlemise tingimused ja korra vastavalt Eesti Vabariigi seadustele.

2. Lepingu Osapooled

Tööandja:

Töötaja:

3. Ülesütlemise Alused

3.1. Tööandja võib lepingu erakorraliselt üles öelda järgmistel põhjustel:

3.1.1. Töötaja on rikkunud tööülesandeid oluliselt.

3.1.2. Töötaja on rikkunud tööandja usaldust.

3.2. Töötaja võib lepingu erakorraliselt üles öelda järgmistel põhjustel:

3.2.1. Tööandja on rikkunud töölepingut oluliselt.

3.2.2. Töötingimused on muutunud talumatuks.

4. Ülesütlemise Kord

4.1. Ülesütlemisest tuleb teavitada kirjalikult vähemalt päeva ette.

4.2. Teade tuleb saata aadressile:

5. Kohustused ja Õigused

5.1. Tööandja kohustub maksma kõik töötasud kuni lepingu lõppemiseni.

5.2. Töötaja kohustub tagastama kõik tööandja varad.

6. Maksetingimused

6.1. Lõpparve makstakse välja päeva jooksul pärast lepingu lõppemist.

7. Konfidentsiaalsus

Kõik lepinguga seotud andmed jäävad konfidentsiaalseks ka pärast lepingu lõppemist.

8. Vastutus

Kumbki pool ei vastuta teisele poolele tekitatud kahju eest, kui kahju tekkis vääramatute jõu tõttu.

9. Vaidluste Lahendamine

Kõik vaidlused lahendatakse Eesti Vabariigi kohtusüsteemi kaudu.

10. Lepingu Lõpetamine

Leping lõpeb kuupäeval või vastastikusel kokkuleppel.

Allkirjad

Tööandja: _____ Kuupäev:

Töötaja: _____ Kuupäev:

