

AVALDUS TÖÖLEPINGU LÕPETAMISEKS

1. Üldpõhimõtted

Käesolev avaldus on koostatud töölepingu lõpetamiseks vastavalt Eesti Vabariigi seadustele. Avalduse eesmärk on selgelt määratleda töölepingu lõpetamise tingimused ja protseduurid.

2. Osapooled

Tööandja: , registrikood: , aadress:

Töötaja: , isikukood: , aadress:

3. Töölepingu lõpetamise tingimused

Töötaja esitab käesoleva avalduse töölepingu lõpetamiseks alates kuupäevast . Tööleping lõpeb vastavalt seaduses sätestatud etteteatamistähtajale.

4. Kohustused ja õigused

Osapooled kohustuvad täitma kõiki seadusest tulenevaid kohustusi seoses töölepingu lõpetamisega. Töötaja kohustub tagastama kõik tööandja vara ja dokumendid hiljemalt lepingu lõppemise päeval.

5. Maksetingimused

Tööandja kohustub tasuma töötajale kõik välja teenitud töötasud ja hüvitised hiljemalt lepingu lõppemise päeval.

6. Konfidentsiaalsus

Osapooled kohustuvad hoidma konfidentsiaalsena kõiki teavet, mis on saadud seoses töölepinguga, ka pärast lepingu lõppemist.

7. Vastutus

Iga osapool vastutab oma kohustuste täitmise eest vastavalt seadusele. Kahju tekkimisel kohustuvad osapooled hüvitama tekitatud kahju seaduses sätestatud korras.

8. Vaidluste lahendamine

Kõik käesolevast avaldusest tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.

9. Lõpetamine

Käesolev avaldus jõustub allakirjutamise hetkest ja on kehtiv kuni töölepingu lõppemiseni.

Allkirjad

Tööandja esindaja:

Töötaja: